

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az Európa 2000 Gimnázium által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezeléséről

A jelen Tájékoztató a **Európa 2000 Gimnázium (továbbiakban: Gimnázium)** által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként, közreműködőként, képviselőként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére, továbbá a lehetséges jövőbeli üzleti partnerei céges, szervezeti kapcsolattartójaként, közreműködőjeként, képviselőjeként eljáró természetes személyek, valamint a **Európa 2000 Gimnáziummal** kapcsolatban álló más szervek (önkormányzatok, hatóságok, bíróságok, közigazgatási szervek, stb.) kapcsolattartójaként, közreműködőjeként, képviselőjeként eljáró természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik.

A Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók

1.

2. A személyes adatok adatkezelője

Az adatkezelő

- megnevezése: **Európa 2000 Gimnázium**
- székhelye: 1143 Budapest, Gizella út 42-44.
- Működési engedély: BP/1009/04428-11/2020. (Budapest Főváros Kormányhivatala)
- adószáma: 18188435-1-42
- képviseli: Papp András, Igazgató
- e-mail címe: iskola@europa2000.hu

3. A Gimnázium adatvédelmi tisztviselőjének neve és elérhetőségei

Az adatvédelmi tisztviselő:

- megnevezése: Dr. Amígya Andrea LL.M.
- székhelye: 1142, Budapest, Edison utca 5. fsz.3.
- nyilv. szám: 52784996
- adószáma: 75401437-1-42
- e-mail címe: info@adatokvedelme.hu

4. Az érintett személyes adatok kategóriái, az adatkezelés célja és jogalapja

a) a személyes adatok kategóriái

A Gimnázium azon személyes adatokat kezeli, melyek a Gimnázium tudomására jutnak az érintett vonatkozásában a Partnerral való kapcsolattartással összefüggésben, melyek az alábbiak:

b) az adatkezelés célja

- az adott szerződés, dokumentum teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a szerződéses kapcsolat fenntartásával összefüggő kapcsolattartás biztosítása,
- a szerződés megkötésével,



- az érintett neve,
- az érintett beosztása,
- az érintett telefonos elérhetősége,
- az érintett email címe,
- az érintett vonatkozásában az érintett által az Adatkezelő részére megadott, vagy nyilvánosan elérhető egyéb adatok.

módosításával, megszüntetésével, a nem vagy nem szerződészerű teljesítéssel kapcsolatos kommunikáció biztosítása az adott tagvállalat és külső partnere között.

A lehetséges jövőbeli üzleti partnerek és/vagy más szervek kapcsolattartói személyes adatai kezelésének célja:

- a lehetséges jövőbeli üzleti partnerek és/vagy más szervek (önkormányzatok, hatóságok, bíróságok, közigazgatási szervek, stb.) kapcsolattartói elektronikus és telefonos elérhetőségeinek a biztosítása,
- az Adatkezelők a lehetséges jövőbeli üzleti partnerekkel és/vagy más szervekkel kizárólag a kapcsolattartóikon keresztül tudnak kapcsolatot tartani, mivel a nem természetes személyt szükségszerűen természetes személyek (jelen esetben a munkavállalók, megbízottak, egyéb jogviszonyban állók) képviselik, akik által a jogi személyekkel kapcsolatot lehet tartani.

c) az adatkezelés jogalapja:

Az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletének (GDPR¹) 6. cikk (1) bekezdés e) pontja², tekintettel a Gimnázium jogállására, gazdálkodására, feladat- és hatáskörére vonatkozó részletes szabályokat előíró Gimnázium Alapító Okiratára, Szervezeti és Működési Szabályzata által meghatározott közfeladatok ellátására.

5. A személyes adatok forrása

A Gimnázium részére a személyes adatokat a szerződések előkészítése során a szerződéses kapcsolattartói adatok megadására munkakörénél fogva illetékes kolléga, vagy a szerződéses kapcsolattartásra kijelölt fél/felek, azaz az érintett adja meg.

6. A személyes adatok tárolásának időtartama

A személyes adatok kezelése az adott a szerződés, megállapodás megkötésének előkészítésével kezdődik, a szerződés selejtezéséig őrzi. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó nemzeti és

¹ az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad/ áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

² az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges



uniós jogalkotás ide vonatkozó jogi aktusai, valamint az ezeknek megfelelő belső szabályozóik szerint a megállapodással kapcsolatos dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.

Amennyiben számla kibocsátására kerül sor és azon szerepelnek a kapcsolattartó adatai, akkor a számla keltétől számított 8. év végével kerülnek törlésre az adatok, tekintettel a számvitelről szóló 2000. évi C. évi törvény. tv. 169. § (2) bekezdésében foglaltakra.

7. A személyes adatok címzettjei, adattovábbítás

A Gimnázium a személyes adatokat továbbítja a szerződéses partnernek a szerződés teljesítése érdekében. A szerződéses partnertől függően az adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére is továbbításra kerülhetnek. Továbbá a Gimnázium a szerződések megkötése és teljesítése, továbbá a szerződéstár használata érdekében az alábbi adatfeldolgozókat veszi igénybe.

Az adatfeldolgozó 1:

- megnevezése: Microsoft Magyarország Számítástechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
- cégjegyzékszám: 01 09 262313
- székhelye: 1031 Budapest, Graphisoft Park 3.

Az adatfeldolgozó a Gimnázium által használt **levelezőrendszer és irodai alkalmazások** üzemeltetője.

Amennyiben bíróság vagy más hatóság előtt eljárás indult, amelynek keretében szükségessé válik a személyes adatok továbbítása a bíróság vagy a hatóság felé, úgy abban az esetben a bíróság vagy a hatóság is hozzáférhet a személyes adatokhoz.

8. Automatizált döntéshozatal

A Gimnázium az adatkezelés során automatizált döntéshozatali eljárást nem alkalmaz.

9. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

a) Az érintett személynek az adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Amennyiben az érintett személy a Gimnázium által végzett adatkezeléssel kapcsolatban kérelmet nyújt be, a Gimnázium legkésőbb annak a beérkezését követő naptól számított egy hónapon belül tájékoztatja őt az általa hozott intézkedésekről vagy azok elmaradásának okairól, ez utóbbi esetben egyben tájékoztatást adva az érintettnek panaszbenyújtási és jogorvoslati jogáról is. Amennyiben a Gimnáziumhoz érkezett kérelmek bonyolultsága vagy száma ezt indokolja, a Gimnázium a határidőt legfeljebb további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról és annak okáról az Gimnázium a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül az érintettet tájékoztatja.

Az érintett jogainak védelme és az adatbiztonság követelményeinek teljesülése érdekében a Gimnázium minden esetben meggyőződik az érintett és a joggyakorláshoz kapcsolódó személy személyazonosságának egyezőségéről, ehhez szükség esetén további információk nyújtását kéri.

b) A hozzáféréshez való jog

Az érintett jogosult tájékoztatást kapni a Gimnáziumtól arra vonatkozóan, hogy folyamatban van-e a személyes adatainak kezelése, és amennyiben igen, jogosult megismerni különösen



- az adatkezelés céljait;
- a kezelt személyes adatok kategóriáit;
- azon címzetteket vagy címzettek kategóriáit, akikkel vagy amelyekkel a Gimnázium a személyes adatokat közölte, vagy közölni fogja (szükség esetén beleértve az adattovábbítás garanciáit is);
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamát vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjait;
- azon jogát, hogy kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, továbbá tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogát;
- ha az adatok nem tőle származnak, azok forrását.

A Gimnázium erre irányuló kérésre az általa kezelt személyes adatok vagy az azokat tartalmazó dokumentum másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja, amennyiben az nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságát. A másolatkérést első alkalommal ingyenesen teljesíti, azt követően annak teljesítéséért az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű díjat számol fel vagy a másolat kiadását megtagadja.

c) A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Gimnázium helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, továbbá – figyelembe véve az adatkezelés célját is – jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

d) A törléshez való jog

Az érintett jogosult kérni személyes adatai törlését, amely kérelmet a Gimnázium teljesíti, amennyiben a nem áll fenn az alábbi indokok valamelyike: a törölni kért adatok a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlásához, a Gimnázium közérdekű vagy a Gimnáziumra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükségesek.

e) Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a személyes adatai kezelését a Gimnázium korlátozza, amennyiben

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ebben az esetben a Gimnázium arra az időre korlátozza a személyes adatok kezelését, amíg azok pontosságát ellenőrzi);
- az adatkezelés jogellenes, de az arra jogosult személy az adatok törlését ellenezve azok felhasználásának korlátozását kéri;
- a Gimnáziumnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett személy igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az adatkezelés a Gimnázium közérdekű vagy közhatalmi jogosítványainak gyakorlásán alapszik, és az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ebben az esetben a Gimnázium arra az időre korlátozza a személyes adatok kezelését, amíg megállapításra kerül, hogy a Gimnázium jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).



A korlátozás alá eső személyes adatokat a Gimnázium – a tárolás kivételével – csak az érintett hozzájárulásával, továbbá jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, illetve az Európai Unió vagy valamely tagállam fontos közérdekéből kezeli.

A Gimnázium azt a személyt, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

f) A tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy tiltakozzon a személyes adatai kezelése ellen, ha álláspontja szerint a Gimnázium személyes adatát a jelen tájékoztatóban megjelölt célokkal összefüggésben nem megfelelően kezelné. A Gimnázium a tiltakozás ellenére jogosult az adatok további kezelésére, amennyiben az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

g) A panaszhoz és jogorvoslathoz való jog

Ha valaki úgy véli, hogy a Gimnázium adatkezelése következtében sérültek a jogai, akkor

- panaszt nyújthat be a Gimnázium-hoz az alábbi elérhetőségek valamelyikén:
- levelezési cím:
- központi telefonszám:
- központi e-mail cím:
- az adatvédelmi tisztviselő e-mail címe:
- adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat, amely soron kívül jár el. A keresetlevél benyújtható az Gimnázium székhelye szerint illetékes Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27, telefonszám: +36-1/354-6000, honlap: <https://fovarositorvenyszek.birosag.hu/>), vagy az érintett lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez, amely megkereshető az alábbi honlapon: <https://birosag.hu/torvenyszekek>;
- panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (levelezési cím: 1374 Budapest, Pf. 603., székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., telefonszám: +36-1/391-1400, fax szám: +36-1/391-1410, e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap elérhetősége: <https://www.naih.hu/>).

10. Adatbiztonság

Az érintett személyes adatai megismerésére a Gimnázium és az adatfeldolgozók a munkakörükbe tartozó feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben jogosultak. Az Adatkezelő megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely az adatok biztonságát garantálja.

a) Szervezési intézkedések

A Gimnázium az informatikai rendszereihez a hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal teszi lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz az Adatkezelő informatikai rendszereit és szolgáltatásait minden felhasználó csak a feladatának



ellátásához szükséges mértékben, az ennek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez és szolgáltatásokhoz hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetetlenségi) okokból nem esik korlátozás alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai, üzleti és információbiztonsági ismeretekkel.

A Gimnázium és az adatfeldolgozó írásos nyilatkozatban szigorú titoktartási szabályokat vállalnak, és a tevékenységük során ezek szerint a titoktartási szabályok szerint kötelesek eljárni.

b) Technikai intézkedések

A Gimnázium az adatokat saját eszközökön, adatközpontban tárolja. Az adatokat tároló informatikai eszközöket az Adatkezelő elhatároltan, külön zárt, riasztórendszerrel ellátott szerverteremben tárolja, többlépcsős, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

A Gimnázium többszintű, tűzfalas védelemmel védi a belső hálózatát. Az alkalmazott nyilvános hálózatok belépési pontjain mindenhol minden esetben hardveres tűzfal (határvédelmi eszköz) helyezkedik el. Az adatokat a Gimnázium redundánsan – azaz több helyen – tárolja, hogy védje azokat az informatikai eszköz meghibásodásából fakadó megsemmisüléstől, elvesztéstől, sérüléstől, a jogellenes megsemmisítéstől.

A Gimnázium többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védi a belső hálózatait a külső támadásoktól. A Gimnázium által működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést a Gimnázium titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítja meg (VPN).

A Gimnázium mindent megtesz azért, hogy informatikai eszközei, szoftverei folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

A Gimnázium a fejlesztések során olyan rendszereket alakít ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek, észlelhetők a bekövetkezett incidensek, például a jogosulatlan hozzáférés.

Budapest, 2024.